

L'inclusion, un pas vers l'emploi des jeunes

Séminaire européen du 23 au 26 novembre 2018

Bordeaux – France

Compte-rendu



Vendredi 23 novembre 2018

- Accueil des participants
- Tour de table de présentation de chaque participant et de leur structure
- Intervention de Mme Ladret, directrice du service emploi et économie de la mairie de Pessac, partenaire du projet.
- Jeux de connaissance et Ice-breakers (animé par Aux couleurs du DEBA)
- Présentation du projet (les objectifs, les contenus et les activités, le déroulement, etc).
- Elaboration de la trame du guide pédagogique
- Elaboration de la stratégie de communication
- Atelier « Ma vie, mon rêve » animé par Novo Mundo

➤ Nos échanges

I. En ce qui concerne le contrat de partenariat et les documents administratifs

L'ensemble des partenaires ont validé le cadre proposé tant en ce qui concerne le budget et les transferts financiers que les rôles et tâches attribués à chacun.

Cette validation s'est faite via la signature du contrat de partenariat quelques jours avant ce séminaire.

Pour les documents administratifs obligatoires, il a été convenu d'utiliser les mêmes dans chacun des pays. Les modèles ont été adaptés à nos besoins lors de ce séminaire.

II. En ce qui concerne la rencontre avec Mme Ladret (Directrice du service Emploi et Economie de la mairie de Pessac).

Mme Ladret nous a présenté l'ensemble des actions menées par la ville de Pessac en faveur de l'emploi des jeunes. D'ailleurs, tout au long du mois de novembre 2018, il y a eu des ateliers quotidiens destinés aux jeunes dans le cadre de l'opération « Boost ton emploi » organisée avec différents partenaires locaux.

Les participants français présents au séminaire ont aussi participé à ces ateliers en lien avec notre projet.

Par ailleurs, nous avons aussi découvert les actions et les dispositifs existant tant au niveau local que départemental, régional et national.

Les partenaires européens ont été très intéressés par tous ces dispositifs et toutes ces actions qui leurs ont donné de nouvelles idées à mettre en œuvre sur leur territoire respectif.

III. En ce qui concerne les publics visés par le projet

a. Les entreprises

Pour avoir un large panel d'entreprises pour nos questionnaires, il est convenu que celles-ci seront pour 1/3 des grands groupes, 1/3 des TPE-PME et 1/3 sont issus de l'ESS.

Cependant pour notre partenaire grec cette répartition est difficile à mettre en œuvre car sur l'île de Lesbos où ils sont implantés il y a très peu de grands groupes. Ils s'engagent cependant à respecter le nombre minimal d'entreprises visées pour les questionnaires, c'est-à-dire 20.

b. Les jeunes en difficulté

Pour le profil des jeunes qui participeront aux ateliers thématiques, il a été convenu ceci :

-Aux couleurs du DEBA travaillera auprès des jeunes adultes de la cité de Pessac Saige ainsi que les jeunes en situation de handicap de la Métropole bordelaise.

-Novo Mundo travaillera auprès des jeunes NEETS de leurs territoires (zones rurales et urbaines).

-Poliana travaillera auprès des femmes et des NEETS. Ils ne pourront pas travailler auprès des migrants dans la mesure où ces derniers sont des mineurs.

c. Les travailleurs jeunesse et les organismes de formation

Il a été convenu que sur l'ensemble de nos territoires, nous soumettrons nos questionnaires auprès de ces acteurs de l'insertion et/ou de la formation dédiée à l'employabilité des jeunes.

La 2^{ème} année, nous les inviterons à participer aux ateliers destinés aux entreprises.

IV. En ce qui concerne la construction de la trame du guide pédagogique

Suite à nos échanges, il a été convenu que le guide contiendra les éléments suivants :

-Présentation du projet (financement erasmus +, contexte, objectifs, déroulement...)

-Présentation des structures impliquées (Novo Mundo, Poliana, Aux couleurs du DEBA)

-Présentation par pays, de la situation de l'emploi des jeunes en général et des jeunes NEETS en particulier (données statistiques, analyses, etc). Un focus sera faite sur la situation au sein de nos territoires locaux.

-Présentation de la notion d'inclusion vue par les publics cibles, par nos structures, par l'Union Européenne ainsi que par la recherche scientifique.

-Présentation du process et de la méthodologie permettant une réelle inclusion des participants.

-Présentation de l'ensemble des jeux pédagogiques et des ateliers thématiques réalisés tout au long du projet via une trame unique. L'ensemble de ces activités ont été partagées durant les séminaires et testées sur les territoires.

Notons, que seront aussi incluses (peut-être en annexe) toutes les activités complémentaires réalisées par chacun des partenaires sur leur territoire, sans qu'elles aient pour autant été testées entre nous lors des séminaires. L'objectif ici est de valoriser ce travail complémentaire en le rendant accessible aux utilisateurs du guide.

-Présentation des bonnes pratiques existantes dans nos pays (et ailleurs) et liées à l'inclusion au service de l'emploi des jeunes.

- Présentation des résultats issus de nos travaux : les questionnaires auprès des différents groupes cibles, les évaluations des ateliers et la réalisation du référentiel de compétences qui en découle.
- Présentation des témoignages de nos publics cibles ayant participé à nos ateliers.
- Présentation des ressources accessibles pour aller plus loin sur le sujet traité (bibliographie, sitographie, etc).

V. En ce qui concerne la stratégie de communication

Suite à nos échanges et discussions, il a été convenu que la stratégie sera la suivante :

- Elaboration d'un flyer présentant l'action (réalisé par le coordinateur) en anglais et dans chaque langue nationale.
- Création d'un logo spécifique au projet (réalisé par Novo Mundo)
- Création d'un groupe face book pour communiquer entre nous et avec les participants.
- Création d'une page face book ouverte au public et faisant état de nos différentes activités (séminaire européen et actions locales).
- Réalisation d'articles tout au long du projet et intégrés dans différentes plateformes : EPALE, Adam-europe.eu, Eige-europe.eu, Euroguidance, AEFA, Salto Youth, ENTER network, Erasmus +
- Contact avec les medias locaux pour rendre visible et valoriser notre projet sur toute sa durée (TV, radio, presse).
- Participation à des évènements locaux permettant une visibilité du projet
- Partage et diffusion de l'ensemble de ces éléments sur nos sites web respectifs tout au long du projet.

Samedi 24 novembre 2018

- Jeux de connaissance et Ice-breakers (animé par Aux couleurs du DEBA)
- Atelier « Le système EQAVET/CEC : de quoi parle t'on ? » (animé par Aux couleurs du DEBA)
- Rencontre avec l'association Essplicate de Bordeaux
- Atelier « Ma représentation du monde du travail » animé par Poliana

➤ Nos échanges

I. En ce qui concerne les ateliers réalisés

L'ensemble des partenaires s'accorde sur le fait que les ateliers vécus durant ce séminaire sont tout à fait reproductibles sur les territoires en tenant compte des spécificités de chacun.

Néanmoins, en ce qui concerne le système EQAVET/CEC, nous compléterons l'information en nous appuyant sur le site européen qui lui est dédié : www.egavet.eu.

II. En ce qui concerne la rencontre avec l'association Essplicate

Il nous a été présenté « Les 24h de l'innovation sociale » qui est un événement dédié aux jeunes pour qu'ils puissent mettre en œuvre, pendant 24h non stop, un projet qui leur tient à cœur à partir de thèmes proposés par le jury.

Cette opération existe sous différentes formes dans nos territoires respectifs. Elle est une excellente opportunité pour soutenir les jeunes à développer de nouvelles connaissances et compétences dédiées au projet réalisé.

Essplicate nous a présenté tout le processus pour organiser cette action sur nos territoires.

Vu la pertinence de l'action, il a été convenu qu'en plus des ateliers réalisés, nous organiserons cet événement à Pessac en novembre 2019, lors du mois de l'Economie Sociale et Solidaire. La mairie de Pessac est partie prenante du projet et nous aidera à sa mise en œuvre avec l'association Essplicate.

Dimanche 25 novembre 2018

- Jeux de connaissance et Ice-breakers
- Finalisation de la trame des documents administratifs (feuille de présence, feuille d'émargement, droit à l'image, feuille des dépenses, contrat bénévole, ect).
- Découverte de la ville de Bordeaux et de ses alentours

Lundi 26 novembre 2018

- Jeux de connaissance et Ice-breakers animé par la France
- Elaboration des questionnaires destinés à nos publics cibles.
- Elaboration de la grille d'évaluation des séminaires
- Atelier « My SWOT » animé par Novo Mundo

➤ Nos échanges

I. En ce qui concerne les questionnaires

L'ensemble des partenaires s'accorde sur le fait que tous les questionnaires doivent être anonymes. Néanmoins, pour affiner l'analyse nous inclurons des données socio-démographiques (ex : âge, sexe, lieu d'habitation ou d'implantation : zone rurale/ zone urbaine ; centre ville /périphérie ; etc).

Pour chacun des groupes cibles des questions fermées complètent ces données.

Les questionnaires sont construits en 4 parties :

- -es caractéristiques générales du questionné (données socio-démographiques, etc)
- des questions spécifiques liées au profil du questionné
- les compétences nécessaires pour trouver un emploi. Une pré-liste est proposée pour aider l'interviewé.
- questions ouvertes où l'interviewé peut rajouter des compétences.

Les questionnaires seront en langues nationales et en anglais.

L'équipe s'accorde sur le fait que ces questionnaires peuvent être diffusés en ligne et/ou réalisés en présentiel directement auprès de nos publics. La diffusion en ligne à l'avantage d'augmenter le nombre d'interviewés et d'élargir les territoires car ils seront diffusés dans nos réseaux européens aussi. Cet élargissement permettra d'augmenter la quantité et les contenus des données pour construire notre référentiel de compétences.

II. En ce qui concerne la grille d'évaluation des séminaires

Suite à nos échanges et discussions, nous avons convenu des contenus suivants :

-En haut de la feuille : nom, prénom, organisme, dates et lieu du séminaire

-Ensuite, 7 sujets sont abordés (e : méthodes, durée du séminaire, locaux, rythme, etc). Le participant met pour chaque sujet une note entre 1 et 5 (5 étant la meilleure note). Il peut compléter sa note par des remarques sur chaque sujet, dans la colonne dédiée.

-Enfin, le questionnaire se termine par 6 questions ouvertes (ex : ce que j'ai appris, ce que j'ai aimé ou pas, mes propositions pour le prochain séminaire....).